

कार्यालय, जिला शिक्षा अधिकारी, रायगढ़ (छ.ग.)

(जिला पंचायत परिसर, छोटे अतरमुड़ा रायगढ़)

e-Mail- deo123.raigarh@gmail.com

Phone No- 07762-222718

//आदेश//

क्रमांक/2790/मान्यता/2024-25

रायगढ़, दिनांक 12/06/2024

अशासकीय शिक्षण संस्थान प्रबंधक वर्ग द्वारा प्रस्तुत आवेदन/शपथ पत्र एवं निरीक्षण समिति अनुशांसा के आधार निम्नांकित शिक्षण संस्था को इनके नाम के सम्मुख अंकित कक्षाएं संचालित करने हेतु नवीन मान्यता नवीनीकरण अस्थाई विभागीय अनुमति सशर्त प्रदान की जाती है। अशासकीय विद्यालय द्वारा प्रस्तुत बच्चों को निःशुल्क एवं अनिवार्य शिक्षा कानून 2009 के खण्ड 18 के उद्देश्य के लिए बच्चों को निःशुल्क एवं अनिवार्य शिक्षा कानून के नियम 11 के उपनियम 4 के तहत प्राप्त आवेदन पत्र के संदर्भ में एतद् विद्यालय के पत्राचार/विद्यालय के निरीक्षण के उपरांत मान्यता दी गई है।

- मान्यता की स्वीकृति परिवर्धनीय नहीं है और किसी प्रकार से कक्षा आठवीं के बाद की मान्यता से संबंधित नहीं है।
- बच्चों को निःशुल्क और अनिवार्य शिक्षा का अधिकार कानून 2009 और एनेक्सर 1 और बच्चों को निःशुल्क और अनिवार्य शिक्षा का अधिकार कानून एनेक्सर 2 बंधनकारी होगा।
- विद्यालय पड़ोस के कमजोर वर्ग सुविधा विहीन बच्चों को जिस कक्षा से शुरुआत होता है दर्ज संख्या के 25 प्रतिशत तक प्रवेश देगा और प्रारंभिक शिक्षा की पूर्ण तक निःशुल्क और अनिवार्य प्रारंभिक शिक्षा उपलब्ध कराएगा।
- परिच्छेद 3 में संदर्भित बच्चों के लिए कानून के खण्ड 12.2 के अनुसार विद्यालय को व्यय प्रतिपूर्ति की जावेगी ऐसे प्रतिपूर्ति को प्राप्त करने के लिए विद्यालय पृथक से बैंक खाता उपलब्ध कराएगा।
- सोसायटी/विद्यालय कोई भी कैपिटल शुल्क नहीं लेगा और न ही बच्चे का या इसके माता पिता का या पालकों का स्कीनिंग टेस्ट करेगा।
- विद्यालय आयु प्रमाण पत्र के अभाव में साथ ही धर्म जाति या वंश जन्म स्थान या अन्य आधार पर किसी भी बच्चे को वंचित नहीं करेगा।
- विद्यालय यह सुनिश्चित करेगा कि :- प्रवेशित बच्चे को विद्यालय में प्रारंभिक शिक्षा के पूर्णता तक किसी कक्षा में रोका नहीं जाएगा और ना ही विद्यालय से निकाला नहीं जाएगा।
- किसी भी बच्चे को शारीरिक दण्ड या मानसिक प्रतारणा नहीं दी जावेगी।
- प्रारंभिक शिक्षा पूर्ण करने वाले प्रत्येक बच्चे को नियम 23 के यथा अनुसार प्रदान किया जावेगा।
- किसी भी बच्चे को प्रारंभिक शिक्षा की पूर्णता तक बोर्ड परीक्षा उत्तीर्ण करने की आवश्यकता नहीं है।
- कानून के प्रावधानों के अनुसार विकलांगता/विशेष आवश्यकता वाले छात्रों का समावेश करेगा।
- शिक्षक कानून के खण्ड 23.1 निर्दिष्ट योग्यताओं के सहित नियुक्त किये जावेंगे।
- 5 वर्ष के समयावधि के भीतर ऐसी न्यूनतम योग्यतायें प्राप्त करेंगे।
- विद्यालय उपयुक्त प्राधिकारण द्वारा निर्दिष्ट पाठ्य चर्चा के आधार पर पाठ्यक्रम लागू करेगा।
- शिक्षकों को देय वेतन और भत्ते उनकी सेवा नियम वा शर्तें कानून के 23.3 के उद्देश्य के लिए नियम 18 के उप नियम 1 के तहत राज्य सरकार द्वारा यथा अनुशांशित होगी। विद्यालय कानून के खण्ड 19 में वर्णित विद्यालय में उपलब्ध सुविधाओं के अनुपातिक छात्रों को प्रवेश देगा।
- विद्यालय कानून के खण्ड 19 विशिष्टकृत विद्यालय के स्तरों और मानकों को बनाये रखेंगे अंतिम निरीक्षण के समय सुविधा निम्नानुसार हैं।
- विद्यालय परिषद का क्षेत्रफल/कुल निर्माण का क्षेत्रफल/खेल मैदान का क्षेत्रफल/अध्यापन कक्षाओं की संख्या/पेयजल सुविधा/मध्यान भोजन पकाने हेतु किचन/बांध रहित पहुंच/शिक्षण अधिगम सामाग्री/खेलकुद के उपकरण/पुस्तकालय की उपलब्धता।
- विद्यालय परिसर के भीतर या समान नाम के विद्यालय में बाहर गैर मान्यता प्राप्त कक्षाएं नहीं चलाएगा।
- विद्यालय भवन या अन्य निर्माण या मैदान का दिन या रात में व्यवसायिक या आवासीय उद्देश्यों विद्यालय के किसी कर्मचारी के आवासीय उद्देश्यों को छोड़कर या राजनैतिक या अन्य प्रकार के अशैक्षणिक उपयोग नहीं किया जावेगा।

क्रमशः 11211

- विद्यालय सोसाटी रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860, 19, 860 का 21 के तहत पंजीकृत सोसायटी द्वारा या किसी कानून के तहत समयावधि के लिये गठित पब्लिक दृष्टि द्वारा संचालित विद्यालय का संचालन किसी व्यक्ति समुह या व्यक्तियों के समुह या अन्य व्यक्तियों के लाभ के लिये नहीं किया जावेगा।
- लेखा परीक्षण प्रति वर्ष कराकर चार्टर एकाउन्टेन्ट से प्रमाणित कराने के पश्चात् जिला शिक्षा अधिकारी को प्रत्येक वर्ष भेजना होगा।
- आपके विद्यालय को आबंटित कोड नम्बर आर. जी. एच/पी.यू/ पी.एस /14. इस कार्यालय के साथ किसी भी पत्राचार में अंकित करें।
- विद्यालय समय समय पर शिक्षा संचालक/जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा चाही गई जानकारीयां और प्रतिवेदन प्रदाय करता रहेगा।
- सोसायटी के पंजीयन का नवीनीकरण आवश्यकतानुसार करना सुनिश्चित करें।
- विद्यालय का निरीक्षण किसी भी समय प्राधिकृत अधिकारी द्वारा किया जा सकता है। नियमानुसार विद्यालय का संचालन नहीं करने पर विद्यालय की विभागीय मान्यता/अनुमति समाप्त की जा सकती है।
- संस्था द्वारा प्रदत्त कोई भी पूर्व प्राथमिक/प्राथमिक/माध्यमिक/हाईस्कूल/हायर सेकेंडरी जानकारी गलत पाये जाने पर अथवा उच्च कार्यालय द्वारा किसी भी उचित कारण से संस्था की मान्यता समाप्त की जाती है। तो यह अनुमति आदेश स्वमेव समाप्त माना जावेगा।
- खेल मैदान के संबंध में आपत्ति होने पर आपके विद्यालय की मान्यता स्वमेव समाप्त हो जावेगी।

स. क्र.	विद्यालय का नाम	विकासखण्ड	माध्यम	कक्षा संचालन हेतु विभागीय अनुमति का विवरण
1	2	3	4	5
1	श्री शंकराचार्य पब्लिक स्कूल खरसिया	खरसिया	अंग्रेजी	नर्सरी से कक्षा-दशवीं मान्यता नवीनीकरण प्रदान की जाती है।

- यू-डाईस नम्बर प्राप्त कर सूचित 7 दिवस के भीतर इस कार्यालय को अवगत करावें।
- छात्र/छात्राओं जाति प्रमाण पत्र, निवास प्रमाण पत्र, आधार कार्ड बैंक खाता खोल कर इस कार्यालय को सूचित करें।
- योग्यतानुसार एवं बी0एड0, डी0एड0 और डी0एल0ई0एड0 प्रशिक्षकों को ही नियुक्त करें।

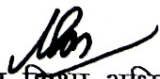

 जिला शिक्षा अधिकारी
 रायगढ़ (छ.ग.)

पृ.क्रमांक/2791/मान्यता/2024-25

रायगढ़, दिनांक 12/06/2024

प्रतिलिपि:-

- 1- सचिव छ.ग.शासन स्कूल शिक्षा विभाग रायपुर को सादर सूचनार्थ।
- 2- संचालक लोक शिक्षण संचालनालय छ.ग. रायपुर को सादर सूचनार्थ।
- 3- कलेक्टर जिला-रायगढ़ (छ.ग.) को सादर सूचनार्थ।
- 4- मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत रायगढ़ (छ.ग.) को सादर सूचनार्थ।
- 5- सहायक आयुक्त, आदिवासी विकास जिला रायगढ़ (छ.ग.) को सूचनार्थ।
- 6- सर्व संबंधित विकास खण्ड शिक्षा अधिकारी जिला रायगढ़ (छ.ग.) को सूचनार्थ।
- 7- कार्यालयीन मुख्य लिपिक/क्रीड़ा/स्का0 गाईड/परीक्षा/छात्रवृत्ति शाखा को सूचनार्थ।
- 8- डिपो प्रबंधक नटवर इंग्लिश स्कूल रायगढ़ (छ.ग.) को सूचनार्थ।
- 9- संचालक श्री शंकराचार्य पब्लिक स्कूल खरसिया, वि.खं.-खरसिया, जिला-रायगढ़ को सूचनार्थ।


 जिला शिक्षा अधिकारी
 रायगढ़ (छ.ग.)

NO : CBSE/3330212/US-00671-2627/2026-27

Dated:
19/11/2025

The Manager,
 SHRI SHANKARACHARYA PUB SCH KHARSIA RAIGARH CG
 SHRI SHANKARACHARYA PUBLIC SCHOOL,RATAN MAHAKA VILLAGE,KHARSIA
 ,RAIGARH, 496661
 (M: 07762-273476)

Subject :- UPGRADATION TO SENIOR SECONDARY LEVEL-regarding
Ref : Application No. : - US-00671-2627, Dated: 29/07/2025.

Sir / Madam,

This is with reference to school application on the subject cited above. I am directed to convey the approval of the Board for Affiliation i.e Upgradation to Senior Secondary Level as per details given below :

Affiliation No used as User ID for both OASIS and LOC/Registration System	3330212
School No	15223
Affiliated for	Senior Secondary School Examination Class 1 to 12
Category	Upgradation of Affiliation
Period of affiliation	01.04.2026 to 31.03.2031
Year and Month From which admission can be taken in Class-IX/XI	1 April,2026
Year and Month in which first batch of Class-X/XII will appear in board examinations	1 April,2028
Application to be filled for further extension in the Year	2030

Sl. No.	The school is directed to ensure that :
1	The total number of sections of the school from class I to XII shall be restricted to 22 , out of which the school can run not more than 6 sections in secondary classes i.e. 3 in class IX and 3 in class X and not more than 6 sections in senior secondary classes i.e. 3 in class XI and 3 in class XII, subject to the condition that the school shall not run more than 1/4 and 1/3 of the total sections running in the school at any point in time at the secondary level and senior secondary level, respectively. The optimum number of the students shall be restricted to 40 for a classrooms size of 500 sq ft and above. Further, increase of sections shall be subject to specific approval of the Board based on the request of the school as per affiliation bye law and availability of land and class rooms of greater than 500 sq ft dimension.

2	The optimum number of students intake preferably shall be restricted as per the provisions of the Affiliation Bye Laws, 2018 as per the size of classrooms mentioned below:			
	Sl. No.	Dimension of Classrooms	Number of Classrooms	Maximum number of permissible students
	1	Greater than and equal to 500 sq ft.	19	40
	2	Between 400-499 Sq ft.	26	35
3	3	Less than 400 Sq ft.	5	30
	The approval is based upon the documents /data/information uploaded by the school online. The Manager and Principal of the school shall be held responsible for its genuineness. In case of any document found to be fake/forged/fabricated/tampered, the application of the school is liable to be rejected and the school shall be liable for imposition of any of the penalties and necessary action will be initiated against the school as deemed fit, under clause 10.1.16 of Affiliation Bye Laws, 2018.			
	The school shall follow the RTE Act, 2009 and instructions issued thereon by the CBSE/Respective State /UT Govt. from time to time. The school will also abide by the conditions prescribed, if any, by the State Government concerned.			
	The School is required to apply online for extension of affiliation in the preceding academic session before its expiry along with the requisite fee and other documents as per Rule 10.3 of Affiliation Bye Laws.			
6	The school shall go through the provision of Affiliation and Examination Bye Laws and subsequent amendment therein as well as circulars and guidelines /instructions issued by the Board time to time and keep a copy thereof for reference purpose and is also advised to regularly visit CBSE websites i.e http://cbse.nic.in for updates.			
7	The school shall renew mandatory certificates from time to time.			
8	The school shall be solely responsible for any legal consequences arising out of the use of school name/logo/society/trust or any other identity /activity related to running of school affiliated to CBSE. All legal expenses incurred by the Board, if any, arising out of these circumstances, shall be borne by the school.			
9	Concerned Regional Office is requested to create new email id of school as per direction issued by controller of examination. This E Mail ID is used for communication with CBSE only.			
10	The school shall not remove the documents and videography links in the mandatory disclosure section of its website.			
11	The school shall follow the SOPs of the Board for its Laboratories, Library and sports facilities issued by the Board vide circular no 11 dated 04.10.2022.			
12	The School is directed to run at least 01 section each of bal-vatika I, II & III in accordance with established norms permitted vide Board's circular no. 12/2023 dated 24-03-2023 & 25/2023 dated 11-09-2023.			
13	The school shall conduct training of its teachers with concerned COE.			
14	The school is directed to ensure that all essential valid documents are available under the head Mandatory Public Disclosure (as per annexure– IX) on school's website at all time and the link of certificates should be remain functional.			
15	As per the recommendation of NEP, the school shall ensure the participation of its students in the Structured Assessment for Analyzing Learning(SAFAL), an exam conducted by the Board every year. This exam, designed to assess and enhance			

	students' learning, is a valuable initiative for their holistic development, as per the guidelines issued by the Board vide circular no: Acad-49/2024 dated 26 June 2024.
16	The school will ensure the Holistic Progress Card (HPC) is used for the foundational stage according to the guidelines issued by the Board via notification no. CBSE/Director (Acad.-Assessment)/2023 dated 27.12.2023.
17	The school shall submit an undertaking to upload all requisite information regarding students, teachers, and infrastructure details available in the school on the UDISE and OASIS Portals. The registration of the students in classes IX/XI shall be conditional on the school providing complete information on the UDISE and OASIS Portals.
18	The school shall ensure that all teachers undergo at least 50 hours of Continuous Professional Development (CPD) every year, vide notification no. 16/2021 dated 24.09.2021, out of which 25 hours should be from concerned COE.
19	The school may make provision to establish rain water harvesting system in their school premises as per Board's circular no. CBSE/AFF./AC/RWH/2025 dated 24.03.2025.
Further, the school shall submit compliance on the following mentioned conditions within 03 months on the SARAS Portal from the date of the grant letter i.e. upto 19/02/2026. Failure to submit compliance within the stipulated time shall invite financial penalty of Rs. 50,000/- and appropriate action may be initiated as deemed fit.	
20	The school is required to (i) arrange the proper suitable chairs in computer lab and library for students (ii) Procure more books for library (iii) ensure that the rooftop should not be accessible for the students and it must have adequate height of parapet wall and submit the videographic compliance.
21	The school is directed to maintain the section teacher ratio i.e. 1:1.5 and submit the documentary evidence in compliance.
22	The school is directed to pay the salary to its all staff as per State/ Central Govt. norms and submit the 02 months of salary statement verified by the concerned bank along with bank account statement in compliance
In case of partial acceptance of compliance, the school shall submit the remaining compliance's within further stipulated period of 03 months. In case of the failure of the school to submit the final compliance's, the Board may enhance the penalty amount and debar the school from filling up the Registration/LOC details of students of classes IX & X, as the case may be, in the next academic session i.e. 2027-28 .	

DEPUTY SECRETARY/JOINT SECRETARY/DIRECTOR (AFF.)

This is an electronically generated document. It does not need any signature.

To verify the authenticity of the document , please visit

(<http://www.saras.cbse.gov.in/saras/AffiliatedList/ListOfSchdirReport>).